

(Baştarafı 601.Sayfada)

genel kurul kararı ile pay sahiplerine kar payı olarak dağıtılır. Kar payı, esas sermaye payının itibari değerine, yerine getirilen ek ödeme yükümlülüğünün tutarı eklenmek suretiyle oluşacak toplam miktara oranla hesaplanır.

13. YEDEK AKÇE

Yedek akçelerin ayrılması hususunda Türk Ticaret Kanununun 519 ila 523. maddeleri hükümleri uygulanır.

14. KANUNİ HÜKÜMLER

Bu şirket sözleşmesinde bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

KURUCULAR

Sıra No	Kurucu	Uyruk	İmza
1	İBRAHİM ABİŞ	TÜRKİYE CUMHURİYETİ

(19535778)

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ

İlan Sıra No: 195277

Mersis No: 0924030429700011

Ticaret Sicil/Dosya No: 488607-0

Ticaret Unvanı:**LEASEPLAN OTOMOTİV SERVİS VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
1. İLAN**

Ticari Adres Ofispark Merkez Mah.Bağlar Cad.No.14 C Blok K 5 Kağıthane/İstanbul
Birleşmeden Dolayı Alacaklılara Çağrı,
Yukarıda bilgileri yazılı şirketimizin devralan olarak, bilgileri aşağıya çıkarılan şirket(ler) ile Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddelerine istinaden birleşmesine karar verilmiş olup, bu husus Ticaret Sicili Müdürlüğüne 30.09.2024 tarihinde tescil edilmiştir.

Şirketimiz alacaklılarımızın ellerindeki belgelerle birlikte, birleşmenin geçerlilik kazandığı 30.09.2024 tescil tarihinden itibaren en geç üç ay içerisinde OFİSPARK MERKEZ MAH.BAĞLAR CAD.NO.14 C BLOK K.5 KAĞITHANE/İSTANBUL adresine müracaatla alacaklarımızın teminata bağlanmasını isteyebilecekleri 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 157 nci maddesi gereğince ilan olunur.

Devrolan Şirket Bilgileri

Ticaret Sicili Müdürlüğü: İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ticaret Sicili Numarası: 348038-0

Ticaret Unvanı: ALD AUTOMOTIVE TURİZM TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

MERSİS No: 0694004902700012

LEASEPLAN OTOMOTİV SERVİS VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

(19535759-19535760-19535761)

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ

İlan Sıra No: 195283

Mersis No: 0651120901100001

Ticaret Sicil/Dosya No: 478996-5

Ticaret Unvanı:**TASFİYE HALİNDE ÖDÜL BAHÇESİ EĞİTİM VE DANIŞMANLIK
HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ
1. İLAN****Adres : Necip Fazıl Mah. Sığırtmacı Sk. No: 11 İç Kapı No: 1 Ümraniye / İstanbul**

Tasfiyeden Dolayı Alacaklılara Çağrı,

Yukarıda bilgileri yazılı şirketimiz; 31.08.2024 tarihinde tasfiyeye girmiş ve tasfiyeye giriş kararı 30.09.2024 tarihinde Ticaret Sicili Müdürlüğüne tescil edilmiştir.

Şirketimizin alacaklılarımızın, ellerindeki belgelerle birlikte; bu ilanın üçüncü defa yayımlanmasından itibaren en geç 3 ay içerisinde NECİP FAZIL MAH. SİĞİRTMACI SK. NO: 11 İÇ KAPI NO: 1 ÜMRANIYE / İSTANBUL adresinde bulunan tasfiye memurluğuna müracaatları 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 541 inci maddesi gereğince ilan olunur.

TASFİYE HALİNDE ÖDÜL BAHÇESİ EĞİTİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ

(19535769-19535770-19535771)

T.C. SALİHLİ TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 791

Mersis No: 0297141488800001

Ticaret Sicil/Dosya No: 7790

Ticaret Unvanı:**DİLİM SU SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ****Adres : Çamurhamamı Mah. Çamurhamamı Cad. No: 248 Salihli / Manisa**

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 30.9.2024 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar: Yönetim İç Yönergesi

Tescile Delil Olan Belgeler:Beyoğlu 41. Noterliği Nin 26.9.2024 Tarih 48255 Sayı İle Tasdikli, (Yönetim Kurulu İç Yönerge Değişikliği Kararı) 25.9.2024 Tarihli 2024/4 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı

YÖNETİM İÇ YÖNERGESİ**Dilim Su Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Yönetim Kurulunun Sınırlı Yetkiye İlişkin İç Yönergesi**

Tarih :24.09.2024

Sayı : 1

İç Yönerge

Dilim Su Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi işlem ve parasal limitte sınırlı imza yetkileri birinci ve ikinci derece imza gruplarından oluşacaktır.

A. Aşağıdaki maddeler halinde belirtilen işlemler ile bunların dışında kalan diğer tüm işlem ve konularda herhangi Birinci derece iki imza sahibi şirket kaşesi altına atacağı müşterek imza ile şirketimizi her konuda en geniş şekilde temsil ve ilzama yetkilidir.

1. Şirkete gayrimenkul satın alınması, satılması ve ilzam altına sokulması,
2. Bankalar ve diğer tüm finans kuruluşları nezdinde şirketi borç ve taahhüt altına koyan kredi sözleşme ve taahhütnamelemlerinin düzenlenmesi,
3. Tutar sınırlı olmaksızın banka ve üçüncü kişilere virman, havale, EFT şeklinde ödeme yapılması,
4. Tutar sınırlı olmaksızın her türlü tahsilatın yapılması ve ahzu kabzi,
5. Şirket adına bono (senet), poliçe, çek gibi kıymetli evrak düzenlenmesi,
6. Her türlü menkul kıymetlerin alımı ve satımı ile ilgili tüm işlemler,
7. Her türlü motorlu araçlar ve demirbaşların satın alınması, kiralanması veya satılması,
8. Kefalet verilmesi, şirketlere iştirak edilmesi, vekalet verilmesi veya geri alınması işlemleri,
9. İpotek ve benzeri aynı hakların tesis edilmesi, alınmış ipoteklerin ve aynı hakların fek edilmesi, işletme rehni verilmesi,

Aşağıdaki maddeler halinde belirtilen işlemler, herhangi birinci ve ikinci derece iki imza sahibinin müşterek imzaları ile mümkün olacaktır.

1. Bankalar ve finans kuruluşlarıncı şirket lehine tesis edilmiş ve/veya sözleşmeleri imzalanmış kredilerin kullanılması,
2. Bankalarda ve tüm finans kuruluşlarında her türlü hesap açılması ve kapatılması,
3. 1.000.000,00 (Bir milyon TL)'ye kadar (1.000.000,00 TL dahil) üçüncü kişilerin banka hesaplarına virman, havale, EFT şeklinde ödemelerin yapılması,
4. Tutar sınırlı olmaksızın şirketin kendi hesapları arasında virman, havale, EFT şeklinde ödemelerin yapılması,
5. Şirketin bankalar ve finans kurumları nezdindeki hesaplarına geçirilmek kaydıyla; tahsil ve teminata verilecek çek-senet çıkış bordrolarına şirket kaşesi üzerine ciro yapılması,
6. Şirket çalışanlarına ilişkin hizmet sözleşmelerinin akdedilmesi, tadil, feshi, ihtilaf ve uyuşmazlıkların izlenmesi amacıyla gerekli tüm işlemlerin yapılması,
7. İş yasalarının ön gördüğü hususların gerçekleştirilmesi ve bunlarla ilgili her türlü belge, taahhüt ve yazışmaları yapılması,

8. Şirketin Çalışma Bakanlığı, Bölge Çalışma Müdürlükleri vesaire resmi merciler nezdinde temsil edilmesi, toplu iş sözleşme görüşmelerine iştirak edilmesi,
9. Türk Ticaret Kanunu'ndaki cari hesap tanımlamasına giren cari hesap sözleşmelerinin düzenlenmesi ve imzalanması,
10. Sigorta poliçeleri, zeyilnameler, hasar ve tazminata ilişkin bircümle işlemlerin yapılması ve imzalanması,
11. 1.000.000,00 (Bir milyon TL)'ye kadar (1.000.000,00 TL dahil) diğer sözleşme ve taahhütnamelemlerin imzalanması,
12. Şirketin yasal haklarının muhafazası için gerekli olan ihbar, ihtar, protesto, şikayetlerin imzalanması ve ihtirazı kayıt konulması,
13. Müşteri ve borçlulardan çek kabulü, iadesi ve değiştirilmesi,
14. Şirket adına T.C. hudutları dahilinde bulunan tüm belediye, sular idaresi, elektrik idaresi, bilimüm doğalgaz dağıtım şirketleri ile Türk Telekom, özel GSM (Cep Telefonu)kuruluşlarına müracaat ederek, gerekli harç, rüsum, teminat ve depozitoların yatırılması, ücretlerinin ödenmesi, sözleşmelerin imzalanması, bağlatılması, açılması, kapamasi, nakil ettirilmesi, gerekli tüm işlemlerin yapılması, evrak alıp verilmesi, bilimüm resmi ve özel kurum ve kuruluş ile telefon, faks, internet vb. sözleşme ve gerekli evrakların imzalanması,
15. Şirket adına yatırılması gereken bilimüm vergilerin ve primlerin ait olduğu bilimüm vergi dairelerine ve/veya SGK dairelerine yatırılması, fazla ödenen vergilere itiraz edilmesi, geri alınması, vergi cezalarının yatırılması, konuyla ilgili dilekçeler verilmesi, şirkette çalışmakta olan personelin vergi iadelerinin, ilgili vergi dairesine müracaatla alınması,
16. Vergi daireleri, Defterdarlık, Çalışma Bölge Müdürlükleri ve Sosyal Güvenlik Kurumu'na vesaire resmi dairelere verilecek her türlü giriş, çıkış bildirimleri, bildirgeler, bordrolar, her türlü beyannamelerin verilmesi, imzalanması, her türlü yazışmaların yapılması, evrak tebliği ve tebellüğü,

B. Aşağıdaki maddeler halinde belirtilen işlemler, herhangi ikinci derece iki imza sahibinin şirket kaşesi veya unvanı altında atacakları müşterek imzaları ile mümkün olacaktır.

1. 500.000,00 (Beş yüz bin TL)'ye kadar (500.000,00TL dahil) üçüncü kişi banka hesaplarına virman, havale EFT şeklinde ödeme yapılması,
2. Tutar sınırlı olmaksızın şirketin kendi hesapları arasında virman, havale, EFT şeklinde ödemelerin yapılması,
3. Şirketin bankalar ve finans kurumları nezdindeki hesaplarına geçirilmek kaydıyla; tahsil veya teminata verilecek çekler ve kambyo senetlerine şirket kaşesi üzerine ciro yapılması,
4. Her türlü irsaliye, teslim emri, fatura, dekont, mektup, sirküler mektupları, hesap hılasaları ve diğer muhasebe evraklarının imzası/tesisi ile müşterilerimizle tahsilata ilişkin yazışmaların yapılması, şirket müşterilerinin yaptıkları ödemelerle ilgili tahsilat makbuzlarının alınması,
5. Şirketin yasal haklarının muhafazası için gerekli olan ihbar, ihtar, protesto, şikayetlerin imzalanması ve ihtirazı kayıt konulması,
6. Vergi daireleri, Defterdarlık, Çalışma Bölge Müdürlükleri ve Sosyal Güvenlik Kurumu'na vesaire remi dairelere verilecek her türlü giriş, çıkış bildirimleri, bildirgeler, bordrolar, her türlü beyannamelerin verilmesi, imzalanması, her türlü yazışmaların yapılması, evrak tebliği ve tebellüğü,

C. Üst derecedeki imzaların alt derecedeki işlemlere ilişkin imza vaz etme hakkı saklıdır.

(19535788)